

Утвержден
Приказом комитета по культуре
администрации
города Невинномысска
«21» сентября 2020г. №

53

Стандарт качества муниципальной услуги "Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»

1. Общие положения

1.1. Модельный стандарт качества деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в части реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (далее – Стандарт) разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Положения Стандарта распространяются на предоставляемую населению муниципальную услугу «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (далее – муниципальная услуга) муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования в области искусств (далее – Учреждения), подведомственными комитету по культуре администрации города Невинномысска (далее – комитет).

1.3. Организацию и координацию деятельности по оказанию муниципальной услуги учреждениями осуществляет комитет.

1.4. Комитет является разработчиком Стандарта и органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя для учреждений, а также предоставляет финансирование учреждениям на оказание муниципальных услуг в соответствии с утвержденными муниципальными заданиями, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до комитета на соответствующий финансовый год.

1.5. Настоящим Стандартом устанавливаются обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень качества и доступности муниципальной услуги в целом. Стандарт устанавливает основные требования, определяющие качество предоставления муниципальной услуги по реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства.

1.6. Предметом Стандарта являются взаимоотношения получателя муниципальной услуги и учреждений, оказывающих муниципальную услугу, возникающие в процессе оказания и (или) потребления результатов муниципальной услуги.

2. Правовые основы оказания муниципальной услуги

1. Конвенция о правах ребенка от 20 ноября 1989 года;
2. Конституция Российской Федерации;
3. Гражданский кодекс Российской Федерации;
4. Трудовой кодекс Российской Федерации;
5. Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
6. Закон Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
7. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
8. Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
9. Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
10. Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
11. Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
12. Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
13. Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры»;
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 года № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
18. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04 июля 2014 года № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172–14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (далее – СанПиН 2.4.4.3172-14);
19. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов, служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

20. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 мая 2018 года № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

21. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2015 года № 1040 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемые при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

22. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 1145 «Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;

23. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 09 февраля 2012 года № 86 «Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств»;

24. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 156 «Об утверждении Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» и сроку обучения по этой программе»;

25. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 01 октября 2018 года № 1685 «Об утверждении Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Хоровое пение» и сроку обучения по этой программе»;

26. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 162 «Об утверждении Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Народные инструменты» и сроку обучения по этой программе»;

27. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2020 года № 163 «Об утверждении Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Фортепиано» и сроку обучения по этой программе»;

28. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 164 «Об утверждении Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Струнные инструменты» и сроку обучения по этой программе»;

29. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 165 «Об утверждении Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты» и сроку обучения по этой программе»;

30. Устав муниципального учреждения культуры;

31. Локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждений.

3. Получатели муниципальной услуги.

Получателями муниципальной услуги в системе дополнительного образования детей являются граждане Российской Федерации в возрасте 6 с половиной лет до 18 лет, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья к зачислению в учреждение дополнительного образования детей и успешно выдержавшие вступительные испытания в соответствии с уставом учреждения.

4. Цели оказания муниципальных услуг

4.1. Создание условий для выявления одаренных детей, их творческого развития, художественного образования и эстетического воспитания в интересах личности, общества и государства;

4.2. Формирование общей культуры, самостоятельной творческой активности;

4.3. Приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в области выбранного вида искусств для профессионального самоопределения с целью подготовки к поступлению в учреждения высшего и среднего профессионального образования сферы культуры и искусств.

5. Требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги

5.1. Порядок приема учащихся в учреждения должен быть доведен до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) и закрепляться в Уставе Учреждений и локальных нормативных актах. Порядок приема должен обеспечивать прием лиц, прошедших проверку способностей в области соответствующего вида искусства, на конкурсной основе. При приеме учащихся в Учреждения последние обязаны ознакомить учащихся и (или) их родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, режимом работы Учреждения, Правилами внутреннего распорядка в Учреждении, образовательными программами и порядком их реализации. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся должны быть определены Уставом Учреждения и иными предусмотренными этим Уставом локальными нормативными актами.

5.2. Для оказания муниципальных услуг выполняются следующие основные действия:

- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств по видам искусств: струнные инструменты, фортепиано, хоровое пение, духовые и ударные инструменты, народные инструменты, живопись;

- реализация образовательных программ подготовительных отделений (классов) с целью подготовки для обучения в учреждении по предпрофессиональным программам как на бюджетной основе, так и на полной самокупаемости;

- профориентация и подготовка обучающихся учреждения, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств для поступления в учреждения среднего и высшего профессионального образования на профильные образовательные программы в рамках образовательных программ;

- организация деятельности детских творческих коллективов – симфонических (камерных) оркестров, оркестров духовых, народных инструментов, хоровых коллективов, инструментальных и фольклорных ансамблей и др.;

- привлечение обучающихся в учреждении к участию в различных творческих мероприятиях, в том числе проводимых непосредственно в учреждении (мастер-классы, творческие вечера, концерты, выставки и т.д.), привлечение к участию в творческих мероприятиях местного, регионального, всероссийского, международного значения;

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальных услуг

Параметр	Значение (иная характеристика)
1. Здание	Требования к зданию образовательного учреждения должны соответствовать требованиям СанПиН 2.4.4.3172-14
2. Помещения	Требования к помещениям должны соответствовать требованиям СанПиН 2.4.4.3172-14
3. Температурный режим	Требования к температурному режиму должны соответствовать требованиям СанПиН 2.4.4.3172-14
4. Оборудование	Требования к оборудованию должны соответствовать требованиям СанПиН 2.4.4.3172-14
5. Компьютеризация и информатизация	Для сотрудников учреждения организовано не менее одного рабочего места, оборудованного

персональным компьютером, имеющим выход в сеть Интернет

7. Требования к законности и безопасности оказания муниципальных услуг

Параметр	Значение (иная характеристика)
1. Разрешительные документы	Учреждение дополнительного образования имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности
2. Учредительные документы	Устав Учреждения соответствует законодательству
3. Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам
4. Криминальная безопасность	Учреждение оборудовано кнопкой экстренного вызова служб ,обеспечено круглосуточной охраной.
5. Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано: - средствами извещения о пожаре; - первичными средствами пожаротушения.

8. Требования, обеспечивающие доступность муниципальных услуг для потребителей

Параметр	Значение (иная характеристика)
1. Условия приема для обучения	- прием в учреждение для обучения по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) поступающих или от поступающих без отбора; - количество приема обучающихся определяется ежегодным планом приема, количеством вакантных мест; - при приеме требуется (справка) медицинское заключение: на аллергические реакции при работе с лакокрасочными материалами, поступающим на занятия живописью; на отсутствие внутричерепного давления, поступающих на обучению игре на духовых инструментах и пр.

2. Информация об условиях поступления и обучения в образовательном учреждении	Размещается в соответствии с требованиями п. 11 настоящего стандарта
3. Территориальное размещение	Пешеходная и транспортная доступность учреждения для детей – не более 40 мин. в одну сторону

9. Особые требования к организации работы учреждения

Параметр	Значение (иная характеристика)
1. Начало занятий	Не ранее 8 часов утра. Учреждение должно проинформировать пользователей об изменениях в режиме своей работы не позднее чем за 7 рабочих дней до таких изменений
2. Продолжительность занятий	Продолжительность занятий - 30 – 45 минут
3. Условия для оказания медицинской помощи	Учреждение укомплектовано не менее одной медицинской аптечкой для оказания доврачебной помощи
4. Питьевой режим	в учреждении организован питьевой режим (установлено не менее 1 кулера, постоянно поддерживается наличие одноразовых стаканов), либо оборудован буфет

10. Требования к кадровому обеспечению оказания муниципальных услуг

Параметр	Значение (иная характеристика)
1. Укомплектованность штата	Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов, требуемым для предоставления услуги в полном объеме. Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности предоставляемых услуг. Для каждого работника должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие его обязанности и права.

	<p>Работники учреждения должны иметь образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников культуры и искусства.</p> <p>Основаниями для получения допуска к работе являются прохождение обязательных медицинских осмотров и инструктажей по технике безопасности и охране труда, пожарной и электробезопасности (с письменной отметкой каждого работника в соответствующих журналах). В дальнейшем работники учреждения должны проходить медицинский осмотр с периодичностью, определенной требованиями, предъявляемыми к данной должности.</p> <p>В профессиональной деятельности работники относятся к потребителям с уважением, обязаны оказывать всю необходимую помощь в выполнении их запросов, выглядеть опрятно и аккуратно.</p> <p>К педагогической деятельности не допускаются лица, определенные ч. 2 ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации.</p> <p>Педагогические работники могут быть отстранены от работы в случаях и порядке, установленных ст. 331,1 Трудового кодекса Российской Федерации.</p>
2. Образовательный уровень	80% преподавателей имеют высшее профессиональное образование
3. Повышение квалификации	Не реже одного раза в 5 лет проводится повышение квалификации педагогических работников учреждения дополнительного образования.
4. Навыки работы с персональным компьютером	Не менее 50% педагогических работников образовательного учреждения, а так же весь административно управленческий персонал имеют навыки работы с персональным компьютером.

11. Требования к информационному обеспечению оказания муниципальных услуг

Параметр	Значение (иная характеристика)
1. Информация у	У входа в учреждение размещается:

входа в учреждение	<ul style="list-style-type: none"> - информация о виде и наименовании учреждения; - информация о режиме работы учреждения; информация о сроках и условиях приема в учреждение.
2. Информация в помещениях учреждения	<p>В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об адресе и телефонах учредителя; - о месте нахождения учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; - о структуре и об органах управления учреждением; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой; - о сроках и основных условиях приема в учреждение, часах приема специалистов учреждения по вопросам поступления и обучения; - о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); - о руководителе учреждения, его заместителях; - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; - о сроках и основных условиях приема в учреждение, часах приема специалистов учреждения по вопросам поступления и обучения; - информация об услугах, в том числе для платных с указанием цен и периода их действия; - копии уставных документов учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); - копия положения об оказании платных услуг, в том числе образец договора об оказании платных услуг, приказ о тарифах на обучение; - образец свидетельства об окончании учреждения; - информация о планируемых к проведению в учреждении мероприятиях (с указанием времени и даты).
3. Информация на сайте учреждения	Информация и документы, указанные в строке 2 настоящей таблицы, если они в соответствии с

законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

12. Основные показатели оценки качества оказания муниципальных услуг

12.1 Значения показателей эффективности деятельности

Наименование показателя, единицы измерения	Плановое значение	Методика расчета	Оценка в баллах
1. Доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении, %	57	Отношение количества детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы к общему количеству детей, осваивающих программы в учреждении	Положительная динамика – 10 баллов; соответствует плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов.
2. Доля детей, ставших победителями и призерами творческих конкурсов, %	30	Отношение количества учащихся, ставших победителями и призерами не ниже общегородских конкурсов на количество детей осваивающих образовательную программу	Положительная динамика – 10 баллов; соответствует плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов.
3. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством	95	$((U_k + U_{\text{Усл}}) / K_{\text{опр}} \times 2) \times 100\%$, где U_k – количество опрошенных родителей (законных	Положительная динамика – 10 баллов; соответствует

предоставляемой услуги, %		представителей), удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги; Усл – количество родителей (законных представителей), удовлетворенных условием предоставления муниципальной услуги; Копр – количество опрошенных родителей (законных представителей)	плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов.
4. Доля освоения учащимися дополнительных предпрофессиональных программ на «4» и «5»	40% (по полугодиям)	Отношение учащихся, освоивших программу на «4» и «5» к общему числу обучающихся по программе	Положительная динамика – 10 баллов; соответствует плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов.
5. Сохранность контингента обучающихся	90%	От количества человек в начале учебного года	Положительная динамика – 10 баллов; соответствует плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов.
6. Фактическая наполняемость групп от нормативной	90%		Положительная динамика – 10 баллов;

			соответствует плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов.
7. Доля учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, выставках, смотрах городского, республиканского, всероссийского, международного и иных подобных мероприятиях от общего количества учащихся	60%	Отношение количества учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, выставках, смотрах городского, республиканского, всероссийского, международного и иных подобных мероприятиях к общему количеству учащихся	Положительная динамика – 10 баллов; соответствует плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов.
8. Доля обучающихся привлекаемых к участию в различных творческих мероприятиях, в том числе, проводимых непосредственно учреждением (мастер-классы, творческие встречи, концерты, выставки и т.д.) от общего числа обучающихся.	100%	Отношение количества учащихся принимающих участие к общему количеству учащихся	Положительная динамика – 10 баллов; соответствует плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов.
9. Участие учреждения в реализации инновационных проектов и конкурсах исследовательских работ	Да\Нет		Да – 10 баллов Нет – 0 баллов
10. Доля выполнения учебных программ	100%		Положительная динамика – 10

			баллов; соответствует плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов.
11. Количество размещаемых на официальном сайте или в Интернете в виде фото (аудио, видео) материалов о проведении творческих и просветительских мероприятий как на базе учреждения, так и других учреждений	не менее 20 в год		Соответствует плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов
12. Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием	80%	Отношение числа педагогов с высшим профессиональным образованием к общему числу педагогов	Положительная динамика – 10 баллов; соответствует плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов.
13. Доля педагогических работников, которым по итогам аттестации присвоена высшая квалификационная категория, в общей численности педагогических работников	15%	Отношение числа педагогов с высшей квалификационной категорией к общему числу педагогов	Положительная динамика – 10 баллов; соответствует плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов.
14. Доля педагогических	25%	Отношение числа педагогов с первой	Положительная динамика – 10

работников, которым по итогам аттестации присвоена первая квалификационная категория, в общей численности педагогических работников		квалификационной категорией к общему числу педагогов	баллов; соответствует плановым показателям – 5 баллов; Отрицательная динамика – 0 баллов.
15. Выполнение учреждением муниципального задания на оказание услуг		Определяется как отношение фактического значения показателей к плановому значению	100% -10 баллов; 80% - 5 баллов; 50% - 0 баллов.
16. Отсутствие просроченной дебиторской задолженности	Да/Нет		Да – 10 баллов; Нет – 0 баллов.
17. Количество привлеченных средств (по проектам, грантам, благотворительности)		Положительная/отрицательная динамика по сравнению с прошлым годом	Да – 10 баллов; Нет – 0 баллов.
18. Наличие и поддержание в актуальном состоянии сайта, канала обратной связи, наличие страницы в социальных сетях		Наличие сайта – 5 баллов; Наличие канала обратной связи – 5 баллов; Наличие страницы в социальных сетях – 5 баллов.	Общий показатель – 15 баллов.
19. Число обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны получателей Услуги			Отсутствие жалоб – 10 баллов; Наличие жалоб – 0 баллов.
20. Динамика количества учащихся участвующих в культурно-массовых		Определяется как отношение фактического значения показателя к значению	Положительная динамика – 10 баллов;

мероприятиях (по сравнению с предыдущим годом)		за прошлый отчетный период	Отрицательная динамика – 0 баллов.
21. Удельный вес внебюджетных средств от объема бюджетного финансирования	15%	Определяется как отношение количества привлеченных средств к количеству выделенных бюджетных средств	Соответствует плановому значению – 10 баллов; Не соответствует плановому значению – 0 баллов.

12.2. За итоговое значение эффективности деятельности учреждения принимается 100 баллов. Это значение может быть достигнуто в том числе при условии невыполнения (перевыполнения) отдельных показателей.

Годовой итог по баллам распределяется поквартально, в зависимости от интенсивности работы учреждения, например:

- 1 квартал – 22 балла;
- 2 квартал – 26 баллов;
- 3 квартал – 22 балла;
- 4 квартал – 30 баллов.
- Итого – 100 баллов.

Эффективность деятельности учреждения вычисляется путем сложения баллов:

- свыше 150 баллов – высокоэффективное учреждение;
- от 100 до 150 баллов – эффективное учреждение;
- от 80 до 99 баллов – среднеэффективное учреждение;
- до 80 баллов – неэффективное учреждение.

В то же время Учреждение не считается неэффективным в том случае, если для достижения установленных значений были объективные препятствия в виде снижения установленных муниципальным заданием объемов финансирования, если помещение, в котором находится учреждение нуждается в капитальном ремонте, если оборудование не соответствует установленному стандарту ресурсного обеспечения, если не были предусмотрены средства на повышение квалификации сотрудников учреждения, либо форс-мажорные или чрезвычайные обстоятельства.

11.3 При условии достижения значений показателей эффективности учредитель может принять ряд решений:

- принять решение о премировании руководителя учреждения;

- принять меры морального поощрения в виде почетных грамот, благодарностей и т.д.

В отношении неэффективной организации учредитель может принять ряд решений, соблюдая требования социальных нормативов и норм обеспеченности учреждений и условий доступности:

- провести упразднение программ, оказывающих неэффективные или мало востребованные населением услуги;
- осуществить перевод учреждения на новые формы финансового обеспечения путем введения механизма подушевого финансирования;
- осуществить оптимизацию расходов путем сокращения штатной численности.

11.4. Степень эффективности деятельности Учреждения за соответствующий период напрямую влияет на размер стимулирующей выплаты руководителю данного учреждения. Также степень выполнения показателей эффективности работником влияет на размер стимулирующей выплаты данному работнику учреждения.

13. Контроль за качеством предоставления услуги

Организация обеспечения качества и доступности оказания муниципальной услуги, описываемой в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий. Контроль за деятельностью учреждения осуществляется посредством процедур внутреннего (руководитель Учреждения) и внешнего (комитет по культуре администрации города Невинномысска) контроля.

Внутренний контроль:

Руководитель Учреждения несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества оказываемых услуг дополнительного образования.

Приказом руководителя Учреждения должны быть назначены ответственные лица в Учреждении за качественное оказание муниципальных услуг потребителям услуги в соответствии с настоящим Стандартом.

Руководитель Учреждения обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех структурных подразделений и сотрудников Учреждения;
- четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала учреждения, осуществляющего предоставление услуг и контроль качества дополнительного образования;
- организовать информационное обеспечение деятельности Учреждения в соответствии с требованиями Стандарта;
- обеспечить внутренний контроль за соблюдением Стандарта;
- обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания муниципальных услуг и выполнения положений настоящего Стандарта.

Внешний контроль:

- проведения мониторинга основных показателей в течение года;
- анализа обращений и жалоб граждан и проведения служебных расследований;
- проведения контрольных мероприятий.

В ходе проверки должно быть установлено соответствие или несоответствие деятельности Учреждения требованиям Стандарта.

По результатам проверки комитет:

- готовит акт проверки Учреждения;
- обеспечивает применение мер ответственности к руководителю Учреждения и сотрудникам, оказывающим Услугу и допустившим нарушение требований Стандарта.

Руководитель Учреждения, предоставляющего Услугу, несет полную ответственность за соблюдение требований Стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества предоставляемой Услуги.